

ZAŁĄCZNIK NR 2
OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

§ 1

Odpowiedzialność Zamawiającego

1. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za przekazanie przed przyjazdem wszystkim Gościom regulaminu hotelowego, którego akceptację każdy Gość indywidualnie potwierdzi podpisem.
2. Hotel zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy i przerwania Konferencji, zmodyfikowania sposobu jej wykonania, bądź innej dopuszczalnej prawem interwencji w przypadku naruszenia przepisów przeciwpożarowych, innych przepisów bezpieczeństwa, bądź naruszenia dobrego imienia Hotelu. W powyższej sytuacji Goście zostaną obciążeni wszelkimi kosztami poniesionymi przez Hotel.
3. Goście ponoszą odpowiedzialność prawną i finansową powstałą za nieuzasadnione uruchomienie systemu ochrony przeciwpożarowej. Za każdorazowe nieuzasadnione włączenie systemu osoba odpowiedzialna poniesie karę finansową w wysokości 1.000,00 zł netto.
4. Osoby działające na rzecz Zamawiającego lub inne osoby uczestniczące w Konferencji lub ją obsługujące są zobowiązane do przestrzegania Regulaminu Hotelu, przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.

§ 2

Odpowiedzialność Hotelu

1. Hotel oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności i zaplecze techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy zgodnie z zawodowym charakterem prowadzonej działalności.
2. Hotel odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zakresu usług objętych niniejszą Umową, w szczególności za działania lub zaniechania osób trzecich za pomocą, których świadczenia wykonuje lub którym realizację zakresu usług powierza.

§ 3

Doba Hotelowa

Zamawiający zobowiązuje się poinformować Gości, że doba hotelowa trwa, co do zasady, od godziny 15.00 do godziny 11.00 dnia następnego. W przypadku przedłużenia doby hotelowej ponad godzinę 12.00, zostanie doliczona kwota stanowiąca 50% wartości noclegu pokoju, a w przypadku przedłużenia doby hotelowej ponad godzinę 18.00 zostanie doliczona kwota stanowiąca 100% wartości noclegu.

§ 4

Reklamacje

Wszelkie reklamacje w przypadku stwierdzenia niezgodnego z umową świadczenia usług Zamawiający powinien zgłosić Hotelowi na piśmie, najpóźniej do 48 godzin od dnia otrzymania rachunku informacyjnego, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy. Brak odpowiedzi w terminie kolejnych 7 dni od daty przekazania reklamacji przez Hotel poczytywany będzie za uznanie reklamacji.

§ 5

Usługi dodatkowe

Koszty wszelkich usług dodatkowych typu: mini bar, usługi pralnicze, SPA, usługi rozrywkowe, indywidualne rachunki pokrywane indywidualnie przez Gości na zasadach obowiązujących w Hotelu. Zamawiający obowiązany jest poinformować Gości o odpłatności i zasadach korzystania z usług dodatkowych. W przypadku nie uregulowania przez Gości należności za usługi dodatkowe, Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia wszelkich danych potrzebnych do ściągnięcia powstałej należności.

§ 6

Siła Wyższa

Strony umowy nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności powodzi, pożaru, trzęsienia ziemi, innych klęsk żywiołowych, działań o charakterze militarnym, jak również innych zdarzeń, na które Strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają pełne lub częściowe wypełnienie zobowiązań wymienionych w Umowie i których nie da się uniknąć nawet w przypadku maksymalnej staranności stron. Strona, dla której okoliczności takie spowodowały utrudnienie, zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić na piśmie drugą Stronę o powstaniu lub ustaniu powyższych okoliczności. W takiej sytuacji, w przypadku nie dojścia całości bądź części Konferencji do skutku, Hotel w miarę dostępnych środków i możliwości może zaproponować zmianę miejsca Konferencji, terminu i warunków realizacji Umowy na porównywalnych zasadach finansowych, w zaakceptowanym przez Zamawiającego terminie.

§ 7

Usługi wykonawców z zewnątrz

Korzystanie z usług osób trzecich, świadczących usługi związane z Konferencją na terenie Hotelu, wymaga uprzedniego zgłoszenia tych osób oraz uzyskania pisemnej zgody Hotelu.

§ 8

Wykorzystanie znaku towarowego

Wykorzystanie nazwy „Hotel Verde Montana”, jej części lub znaku towarowego zastrzeżonego na rzecz Hotelu, w reklamie lub jakichkolwiek informacjach na temat konferencji, wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Hotelu.

§ 9

Reklamy

1. Zamawiający może umieścić reklamy i banery związane z Konferencją przed i na terenie Hotelu po uzyskaniu uprzedniej zgody Hotelu.
2. Materiały użyte przez Zamawiającego muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
3. Zamawiający pokryje ewentualne starty lub szkody spowodowane w trakcie instalacji reklam i banerów.

§ 10

Informacje ogólne

1. Zamawiający, osoba upoważniona przez Zamawiającego lub Goście Zamawiającego nie mogą wносить na terenie Hotelu jedzenia oraz napojów alkoholowych czy bezalkoholowych w celach konsumpcji, chyba że upoważnione ze strony Zamawiającego osoby wskazane w § 6 ust. 3 lit. a uzyskają zgodę Hotelu na dokonanie takich czynności. Zgoda może być uzależniona od uiszczenia przez Zamawiającego stosownej opłaty ustalonej przez Hotel.
2. Wszelkie materiały pozostawione w Hotelu po zakończeniu Konferencji muszą zostać odebrane w ciągu 3 dni od daty zakończenia Konferencji, chyba że Strony pisemnie uzgodnią inny termin ich odbioru. Za materiały pozostawione powyżej 3 dni od daty zakończenia Konferencji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
3. Hotel może nakazać Zamawiającemu transport materiałów potrzebnych do Konferencji przez wejście służbowe.
4. Hotel zastrzega sobie prawo do wykonywania, w trakcie trwania Konferencji, dokumentacji fotograficznej i wykorzystywania jej, bez uzyskania odrębnej zgody Zamawiającego, w celach marketingowych, w szczególności poprzez ich publikację na stronie internetowej Hotelu.
5. Pozostawienie samochodu w miejscu niedozwolonym będzie się wiązało z odpłatnym odholowaniem auta, o czym Zamawiający poinformuje Gości.
6. Hotel oświadcza, że wszystkie urządzenia wykorzystywane do organizacji Konferencji są sprawne technicznie i w stanie niezmiennym powinny być przez Zamawiającego zwrócone. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za ich uszkodzenie, zniszczenie lub zagubienie od chwili ich udostępnienia przez Hotel.
7. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, iż w Hotelu równolegle odbywać się mogą inne konferencje/imprezy oraz ponosi odpowiedzialność za zakłócanie ich przebiegu.
8. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów z tytułu publicznego odtwarzania utworów na rzecz organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, np. ZAIKS.
9. Wszelkie zmiany dokonywane w niniejszych warunkach ogólnych aby zostały uznane za ważne winny być dokonane pisemnie pod rygorem nieważności przez Strony.